



Република Србија

Град Лесковац

Градска управа

Одељење за јавне набавке

Бр. 1759 -404/2021-11 НН078-2/21

17.08.2021. године

Лесковац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

(чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама "Сл. Гл. РС" бр. 91/2019)

за набавку услуге,
„Одржавање нисконапонске мреже“.

Рок за подношење понуда: **25.08.2021. године до 10,³⁰ сати.**

Отварање понуда : **25.08.2021. године у 11,⁰⁰ сати**

Понуде доставити на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке,
ул. Трг револуције бр. 33/4,
16000 Лесковац.**

Одељење за јавне набавке
Шеф одељења
Зоран Новаковић

Лесковац, Август 2021. године



НАПОМЕНА:

Наручилац сходно начелима ЗЈН обезбеђује конкуренцију са тенденцијом да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и позива најмање три лица, која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку.

Приликом израде понуде, молимо Вас да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Такође, у складу са чланом 27. став 1. Тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.91/2019), а на основу процењене вредности набавке наручилац није дужан да одговарајућу Одлуку објави на Порталу Јавних набавки већ је објављује само на својој интернет страници са пратећим обавештењем, www.gradleskovac.org.



На основу члана 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближе уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.године и Одлуке о спровођењу поступка набавке број 1687-404/2021-11 НН078-2/21 од 02.08.2021. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

– УСЛУГЕ

„Одржавање нисконапонске мреже“

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Образац понуде
V	Образац структуре цена са спецификацијом услуга
VI	Образац Изјаве о интегритету
VII	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума
VIII	Упутство како се доказује испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
IX	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
X	Модел уговора
XI	Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења
XII	Упутство понуђачима како да сачине понуду
XIII	Образац трошкова за припрему понуда
XIV	Овлашћење
XV	Образац потврда о пријему понуде
XVI	Образац-сагласност понуђача за исправку рачунске грешке
XVII	Образац меничног писма-овлашћења за испуњење уговорних обавеза
	Образац пропратни

Конкурсна документација садржи укупно 39 страна



I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке

Адреса наручиоца: ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац.

Интернет страница наручиоца: www.gradleskovac.org

Врста наручиоца: Градска управа

Врста поступка

Поступак набавке: У поступку набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.год.

Врста предмета набавке: Услуге

Предмет набавке: услуге. „Одржавање нисконапонске мреже“.

Општи речник набавки:

CPV: 50532400 Услуге поправке и одржавања опреме за дистрибуцију електричне енергије;
45311000 Радови на постављању електричних инсталација и монтажни радови;

Достављање позива и конкурсне документације

Достављање Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке, а истовремено биће објављено на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **25.08.2021. године до 10,30 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се не примењује Закон о јавним набавкама – Услуга „Одржавање нисконапонске мреже“. бр. НН078-2/21. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка наручилац ће донети у року до 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави поступка набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о поступку набавке.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка набавке објавити на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Лице за контакт : Милан Стојановић, Градска управа – Одељење за јавне набавке, број тел. 016-215-990, факс 016-216-651, e-mail: javnanabavkamilan@gmail.com

Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.



II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

Предмет набавке број **НН 078-2/21**,

CPV: 50532400 Услуге поправке и одржавања опреме за дистрибуцију електричне енергије;

45311000 Радови на постављању електричних инсталација и монтажни радови;

Опис предмета набавке, услуга, „**Одржавање нисконапонске мреже**“.

Предмет набавке није обликован по партијама.

Конкурсно документацијом, обухваћене су услуге исказане у Спецификацији

Наручиоца.

Ред. бр:	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ
1.	50532400 45311000	Услуге поправке и одржавања опреме за дистрибуцију електричне енергије; Радови на постављању електричних инсталација и монтажни радови;

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Обавеза пружаоца услуге је да својим стручним радом изврши услугу одржавање **нисконапонске мреже која обухвата**, испоруку и уградњу каблова, одржавање цевасте челичне стубове, ангажовање специјалног возила корпе, раднике, доставна возила и остале опреме потребне за отклањање предочених проблема.

Обавезе изабраног понуђача су:

1. Да изврши ископ и израду бетонског постоља за слободностојећи орман;
2. Да изврши сечење асфалта (обострано) променљиве дебљине од 10-15 цм и одвоз шута на депонију. Враћање исечене површине у првобитни положај поновним асфалтирањем.
3. Да изврши разбијање тротоара компресором променљиве дебљине од 10-15 цм и одвоз шута на депонију.
4. Да изврши ручни ископ и затрпавање рова димензије (40x80) цм у земљишту III и IV категорије. После ископа рова треба испоручити и насути ситан песак у ров дебљине 20 цм, тако што се насипа прво слој од 10 цм пре полагања кабла и други слој од 10цм након полагања кабла. После овако затрпаног кабла поставити ПВЦ упозоравајућу траку на 0,3 м и још једну на висини од 0,5м. Након тога извршити насипавање рова шљунком до врха уз набијање у слојевима од по 20цм. После затрпавања рова вишак земље одвести на депонију и извршити довођење рова у првобитно стање.
5. Да изврши ископ рупе и израда темеља стубова од бетона марке МБ 25, димензија 1x1x1,2 м. Анкере поставити благовремено приликом израде темеља. То исто урадити и са ПВЦ цева фи 50 мм постављеним под углом од 450, дузине 1м (3 ком.).
6. Да изврши ископ рупе и израду темеља стубова од бетона марке МБ 25, димензија 0.6x0.6x06 м. Анкере поставити благовремено приликом израде темеља. То исто урадити и са ПВЦ цева фи 50 мм постављеним под углом од 450, дузине 1м (3 ком.).



7. Да изврши испоруку и уградњу тзв анкера кавеза са четири анкера завртња М20 са темељном плочом са четири отвора дим 0.4x0.4м у предходно ископану темељну стопу. Анкер поставити благовремено приликом израде темеља.
8. Да изврши сечење, исправљање и варење оштећеног челично цевастог стуба. Након интервенције, стуб треба бити исправљен и стабилан.
9. Да изврши демонтажу оштећеног стуба јавног осветљења којег је немогуће исправити, транспорт до радионице, сечење оштећеног дела стуба, варење новог дела и нове плоче за ношење стуба са реперима. Испорука и монтажа истог.
10. Да изврши демонтажу старог, испоруку и монтажу новог челичног цевастог стуба висине до 4,5 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом.
11. Да изврши демонтажу старог, испоруку и монтажу новог челичног цевастог стуба висине 9 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом;
12. Демонтажа старог, испорука и монтажа новог челичног цевастог стуба висине 9 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника.Обрачун по ком.
13. Фарбање челичног цевастог стуба висине 4-6 м.Пре фарбања извршити чишћење стуба челичном четком од корозије на стубу, плаката и наслага око стуба. Фарбање се врши у два слоја. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника.Обрачун по ком;
14. Фарбање троетажног челичног, цевастог стуба висине 7-9 м комплет са лиром. Пре фарбања извршити чишћење стуба челичном четком од корозије на стубу, плаката и наслага око стуба. Фарбање се врши у два слоја. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника.Обрачун по ком.
15. Демонтажа старе, испорука и монтажа нове аралдитне плоче ППР- 4 (РПО4). Позиција обухвата и рад (радно време) радника.Обрачун по ком.;
16. Испорука и монтажа нове декоративне лире за ношење светиљке на бетонски стуб АБ (према детаљу који одреди надзорни орган и већ раније постављеном моделу у улици приближних димезија $x=1m+I=1.3m$). Позиција обухвата и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника.Обрачун по ком.
17. Испорука и уградња челичне обујмнице за вешање СКСа;
18. Испорука монтажа (полагање) кабла ППОО-А 4x25 мм². Кабал на својим завршцима бланкирати и уградити одговарајуће папучице ако се исти прикључује у стуб. Све комплет са материјалом за повезивање и завршавање. Позиција обухвата и рад (радно време) радника.

Оште напомене: Вршење услуге ће бити обављено у складу са Спецификацијом услуга а по налогу надзорног органа, а екипа за извођење радова ће добијати писани налог сваког дана у грађевинском дневнику. У случају лоших временских услова, радови на одржавање ниско напонске мреже ће бити обустављени, а динамика радова ће бити померена. Радови који не буду одобрени Извршиоцу услуге од стране надзорног органа (радови који нису изведени у складу са добијеним налогом) и који нису изведени у складу са важећим прописима и нормативима из области електроенергетских инсталација неће бити оверени у грађевинском дневнику и обрачунском листу од стране надзорног органа. У грађевинском дневнику Извршилац услуге је дужан да упише место, улицу и број и врсту извршене интервенције и количину утрошеног материјала, демонтирани материјал, уколико постоји врати наручиоцу посла, а надзорни орган изврши његово евиндетирање, обавезно усклађивање количина демонтираног и ново монтираног материјала. Извођач је дужан да обезбеди материјал прве класе од одговарајућег произвођача као



и потребне атесте и обезбеђење доказа од стране добављача, приложену грађевинску књигу тј. дневник на месечном нивоу. Извршилац услуге одржавања ниско напонске мреже је у обавези да се придржава прописа и правилника у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV и свих важећих важећих ТП ЕД Србије-2012.

Извршиоц услуге је у обавези да свакодневно на основу унапред издатог налога надзорног органа изврши пријаву радова надлежним лицима у диспичерском центру Електродистрибуције и изврши попуњавање одговарајуће пријаве за рад, а у складу са издатим првилником за добијање дозволе за рад на ЕЕО (УП-УПР-23). Извршилац услуге одржавања нисконапонске мреже је дужан да поштује и правилнике заштите на раду као и да поседује сву опрему предвиђену за рад на висини и за рад под напоном.

Уз ову набавку потребна је техничка документација, Спецификација услуга.



IV.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Нудимо да извршимо услугу „Одржавање нисконапонске мреже“ за потребе града Лесковца, Градске управе, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, услугом и деловима датим у понуди – која је саставни део конкурсне документације за набавку број **НН078-2/21**.

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште и адреса понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

Предмет јавне набавке извршићемо (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) заједнички са: _____ из _____
_____ из _____

Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је _____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____.

(попуњава се у случају ангажовања подизвођача)

Укупна вредност понуде по спецификацији без ПДВ -а	_____ динара
Износ ПДВ-а	_____ динара
Укупна вредност понуде по спецификацији са ПДВ-м	_____ динара

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____

Најмање 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: у року од _____ дана од дана увођења у посао.

(највише 90 дана од дана увођења у посао).

ВАЛУТА ПЛАЋАЊА: Валута плаћања: Динарски, вирманом у року од _____ дана од дана пријема фактуре, по окончаној ситуацији, сачињену на основу оверене грађевинске књиге извршених услуга и јединичних цена из понуде, потписане од стране стручног надзора и Наручиоца.

(Не краће од 25 дана и не више од 45 дана од дана пријема рачуна)

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20 ____ . Године

НАПОМЕНА: Образац понуде привредни субјект, односно понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



V. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА

Позиција Спецификације	Опис услуга	Јед. мере	Кол.	Јед.цен без ПДВ.	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Iskop i izrada betonskog postolja za slobodnostojeći orman. Izradu oplata i ugradnju betona MB 20 uraditi prema detalju. Prilikom izrade blagovremeno postaviti PVC creva fi 50 mm duzine 1m (3 kom.). Pozicija obuhvata materijal i rad radnika. Obračun po kom.	ком.	1		
2.	Sečenje asfalta (obostrano) promenljive debljine od 10-15 cm i odvoz šuta na deponiju. Vraćanje isečene površine u prvobitni položaj ponovnim asfaltiranjem. Pozicija obuhvata i materijal i rad (radno vreme) radnika i mehanizacije. Obračun po m ² .	m2.	5		
3.	Razbijanje trotoara kompresorom promenljive debljine od 10-15 cm i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata i materijal i rad (radno vreme) radnika i mehanizacije. Obračun po m ² .	m2.	6		
4.	Ručni iskop i zatrpavanje rova dimenzije (40x80) cm u zemljištu III i IV kategorije. Posle iskopa rova treba isporučiti i nasuti sitan pesak u rov debljine 20cm, tako što se nasipa prvo sloj od 10cm pre polaganja kabla i drugi sloj od 10cm nakon polaganja kabla. Posle ovako zatrpanog kabla postaviti PVC upozoravajuću traku na 0,3 m i još jednu na visini od 0,5m. Nakon toga izvršiti nasipavanje rova šljunkom do vrha uz nabijanje u slojevima od po 20cm. Posle zatrpavanja rova višak zemlje odvesti na deponiju i izvršiti dovođenje rova u prvobitno stanje. Sve komlet rad, šljunak, materijal bez kabla i njegovog razvlačenja plaća se po metru dužnom.	мет.	25		
5.	Iskop rupe i izrada temelja stubova od betona marke MB 25, dimenzija 1x1x1,2 m. Ankere postaviti blagovremeno prilikom izrade temelja. To isto uraditi i sa PVC creva fi 50 mm postavljenim pod uglom od 450, duzine 1m (3 kom.). Pozicija obuhvata i komplet materijal i rad (radno vreme) radnika. Obračun po kom	ком.	5		
6.	Iskop rupe i izrada temelja stubova od betona marke MB 25, dimenzija 0.6x0.6x06 m. Ankere postaviti blagovremeno prilikom izrade temelja. To isto uraditi i sa PVC creva fi 50 mm postavljenim pod uglom od 450, duzine 1m (3 kom.). Pozicija obuhvata i komplet materijal i rad (radno vreme) radnika. Obračun po kom	ком.	3		
7.	Isporuka i ugradnja tzv ankera kaveza sa cetiri ankera zavrtnja M20 sa temeljnom pločom sa četiri otvora dim 0.4x0.4m u predhodno iskopanu temeljnu stopu. Anker postaviti blagovrfemeno prilikom izrade temelja. Pozicija obuhvata i komplet materijal i rad radnika. Obračun po kom	ком.	4		
8.	Sečenje, ispravljanje i varenje oštećenog čelično cevastog stuba. Nakon intervencije, stub treba biti ispravljen i stabilan. Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika. Obračun po kom.	ком.	10		
9.	Demontaža oštećenog stuba javnog osvetljenja kojeg je nemoguće ispraviti, transport do radionice, sečenje oštećenog dela stuba, varenje novog dela i nove ploče za nošenje stuba sa reperima. Isporuka i montaža istog. Pozicija obuhvata rad (radno vreme)specijalnog vozila i radnika i čelično cevasti dograđeni deo stuba. Obračun po kom.	ком.	10		



Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке

10.	Demontaža starog, isporuka i montaža novog čeličnog cevastog stuba visine do 4,5 m komlet sa RPO pločom, FRA osiguračem, ankerima sa anker zavrtnjima, ožičen, ofarban osnovnom i završnom bojom. Pozicija obuhvata materijal i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika.Obračun po kom.	КОМ.	5		
11.	Demontaža starog, isporuka i montaža novog čeličnog cevastog stuba visine 9 m komlet sa RPO pločom, FRA osiguračem, ankerima sa anker zavrtnjima, ožičen, ofarban osnovnom i završnom bojom. Pozicija obuhvata materijal i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika.Obračun po kom.	КОМ.	5		
12.	Isporuka i montaža zaštitnog poklopca za čelični stub, debljine 1,5mm ,komplet sa šrafovim (inbus) i farbanjem. Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) radnika.Obračun po kom	КОМ.	20		
13.	Farbanje čeličnog cevastog stuba visine 4-6 m.Pre farbanja izvršiti čišćenje stuba čeličnom četkom od korozije na stubu, plakata i naslaga oko stuba. Farbanje se vrši u dva sloja. Pozicija obuhvata materijal i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika.Obračun po kom	КОМ.	15		
14.	Farbanje troetažnog čeličnog, cevastog stuba visine 7-9 m komplet sa lirom. Pre farbanja izvršiti čišćenje stuba čeličnom četkom od korozije na stubu, plakata i naslaga oko stuba. Farbanje se vrši u dva sloja. Pozicija obuhvata materijal i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika.Obračun po kom.	КОМ.	15		
15.	Demontaža stare, isporuka i montaža nove aralditne ploče PPR- 4 (RPO4). Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) radnika.Obračun po kom.	КОМ.	5		
16.	Isporuka i montaža nove dekorativne lire za nošenje svetiljke na betonski stub AB (prema detalju koji odredi nadzorni organ i već ranije postavljenom modelu u ulici približnih dimezija h=1m+I=1.3m). Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) specijalnog vozila (korpe) i radnika.Obračun po kom.	КОМ.	4		
17.	Isporuka i ugradnja celicne obujmnice za vesanje SKSa.	КОМ.	3		
18.	Isporuka montaža (polaganje) kabla PPOO-A 4x25 mm2. Kabal na svojim završecima blankirati i ugraditi odgovarajuće papučice ako se isti priključuje u stub. Sve komplet sa materijalom za povezivanje i završavanje. Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) radnika.	мет.	1		
19.	Radno vreme specijalnog vozila (korpe), ukoliko nije predviđeno u poziciji koja se izvodi.	сат.	1		
20.	Rad (radno vreme) dostavnog vozila.	сат.	1		
21.	Rad (radno vreme) radnika (izvršioca elektro struke), ukoliko nije predviđeno u poziciji koja se izvodi.	сат.	1		

Вредност и обим планираних услуга без обрачунаог ПДВ 20% _____

Износ ПДВ-а 20% _____

Вредност и обим планираних услуга са обрачунатим ПДВ 20% _____

П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20____. године



УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ СТРУКТУРА ТРОШКОВА

1. цена мора бити изражена у динарима
2. цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
3. потребно је попунити цену услуге за ставку која се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неку услугу из спецификације, понуда ће се сматрати да није потпуна и неће бити узета у разматрање
4. Испод табеле уписати вредност понуде за услуге без ПДВ-а
5. Испод табеле уписати пореску стопу и износ ПДВ-а
6. Испод табеле уписати вредност понуде за услуге са ПДВ-м



VI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.91/2019) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима набавки („Сл. гласник РС“, бр. 21/21),

_____, даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН078-2/21 „Одржавање нисконапонске мреже“, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача



VII КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење (сходно чл.111. Закона)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*
 - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
 - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*
- *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*
- *Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка јавне набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.*



Критеријум за избор привредног субјекта

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст.1. Закона)

Пословни капацитет:

Услов:

Да је понуђач у претходној години (2020.), пре објављивања позива за подношење понуда остварио пословни приход по основу услуга одржавања уличне расвете / нисконапонске мреже у износу од 1.000.000,00 динара (без ПДВ-а)

Технички и стручни капацитет:

Услов:

Да понуђач има на располагању следећу механизацију и опрему:

1. Транспортно возило најмање носивости од 0,5 до 1 тоне, ком 1;
2. Возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 10м, ком 1;
3. Возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 12м, ком 1;

Услов:

Да располаже довољним кадровским капацитетом што подразумева:

- Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа у складу са Законом о раду:

- 1. Дипл. инж.ел. са важећом личном лиценцом 450. са потврдом о важењу исте, издате од стране Инжењерске коморе Србије или други одговарајући доказ у складу са Правилником о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера, који ће Решењем бити именован за одговорног извођача радова и
- 2. Радника електро струке;

Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

НАПОМЕНЕ:

У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из Групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.



Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект, односно понуђач **доказује достављањем Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсној документацији** којом потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку набавке дефинисане овом конкурсном документацијом

(Радници могу да буду у сталном радном односу код понуђача или да буду ангажовани уговором о делу, уговором о привременим и повременим пословима и сл.)

Понуђач може располагати опремом по било ком основу (у власништву, закупу и сл.).

Доказује се Фотокопијом пописне листе основних средстава на дан 31.12.2020. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом или рачун, купопродајни уговор и сл. ако је понуђач постао власник механизације и опреме после 31.12.2020. године или уговор о закупу који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или аналитичку картицу или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца, уговор о лизингу и сл. ако понуђач није власник механизације и опреме;

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.



Део I: Подаци о набавци и наручиоцу

Наручилац:	Град Лесковац – Градска управа – Одељење за јавне набавке, Трг Револуције 33/4, 16000 Лесковац
Предмет набавке:	„Одржавање нисконапонске мреже“
Основ изузећа:	Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став. 1. тачка 1) Закона
Интерни број набавке:	НН078-2/21

Део II: Подаци о привредном субјекту

А: Подаци о привредном субјекту

Привредни субјект:	Одговор
Назив:	
Порески идентификациони број:	
Адреса:	
Особа или особе за контакт:	
Телефон:	
Адреса електронске поште:	
Опште информације	Одговор
Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији	Да Не

Б: Подаци о заступницима привредног субјекта

Наведите имена и адресе лица овлашћених за заступање привредног субјекта:

Заступник, ако постоји	Одговор
Пуно име и презиме:	
Функција:	
Поштанска адреса:	
Телефон:	
Адреса електронске поште:	

В: Подаци о подизвођачима (чије капацитете привредни субјект не користи)

Подизвођење	Одговор
Да ли привредни субјект намерава да извршење било ког дела уговора повери подизвођачима?	Да Не



Ако да и ако је познато, наведите предложене подизвођаче:

Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК у којем су наведени подаци затражени у одељцима А и Б овог Дела и у Делу III за сваког подизвођача, који су попуњени од стране тих подизвођача.

Део III: Основи за искључење
А: Обавезни основи за искључење

I. Основи повезани са осуђујућим кривичним пресудама за кривична дела наведена у члану 111. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закона) или одговарајућа кривична дела према прописима државе седишта привредног субјекта или државе држављанства физичког лица	Одговор
Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку набавке који се и даље примењује?	Да Не
II. Основи повезани са измирењем пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање лица	Одговор
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза? Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?	Да Не
III. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	Одговор
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области заштите животне средине?	Да Не
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области социјалног права?	Да Не
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области радног права?	Да Не
Ако је одговор да, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење у складу	



са чланом 113. Закона?

IV. Сукоб интереса	Одговор
Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке? Ако је одговор да, наведите појединости:	Да Не

V. Непримерен утицај на поступак	Одговор
Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?	Да Не

- 1) испуњавам критеријум за избор привредног субјекта - услове у погледу техничких и стручних капацитета, тражених конкурсном документацијом, сходно члану 117. Закона.

Привредни субјект има следећа техничка лица за извршење уговора, запослене и/или ангажоване ван радног односа у складу са Законом о раду, радно ангажоване са Уговором који је на снази за време извршења предмета јавне набавке, услуга „Одржавање нисконапонске мреже ” и то:

Редни број	Име и презиме	Основ ангажовања	Назив стручне спреме	Радно искуство
1	Дипл. инж. ел. са лиценцом 450			
2	радник електро струке			
3	радник електро струке			

- 2) привредни субјект располаже и Техничким капацитетом за извршење уговора и опремом која задовољава захтеве у складу са документацијом за услуга „Одржавање нисконапонске мреже“:

1. Транспортно возило најмање носивости од 0,5 до 1 тоне, ком 1;
2. Возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 10м, ком 1;
3. Возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 12м, ком 1;

Део VI:

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Деловима II – III тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.



Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у примереном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатної националној бази података у Србији или трећој држави.

у _____

Датум

*потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача*



НАПОМЕНА:

Понуђач попуњава и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

X МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен дана _____. 20____. год. у Лесковцу између уговорних страна:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке коју заступа Шеф одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/17), (у даљем тексту: Наручилац) а под следећим условима и
2. _____ из _____ ул. _____
(назив понуђача)
бр. _____, текући рачун _____, банка _____, матични број _____,
ПДВ број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____,
кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту:
(име и презиме)
Извршилац посла).

Уговорне стране сагласно констатују:

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама – услуга „Одржавање нисконапонске мреже“. бр. НН078-2/21. за потребе Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, као корисника;
- да је Пружалац услуге доставио понуду за набавку услуга бр. НН078-2/21. бр. _____ од _____. 20____. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора (*прилог I уговора*).
- да је Наручилац, на основу понуде Пружаоца услуге бр. _____ од _____. 20____. године и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____. 2021 године, изабрао Пружаоца услуге за услуге одржавања нисконапонске мреже, за потребе Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, као корисника;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора су услуга „Одржавање нисконапонске мреже“. бр. НН078-2/21.



Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услуге „Одржавање ниско напонске мреже“, у свему према понуди број _____ од _____.20____ године.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Вредност уговора за услуге одржавања нисконапонске мреже за потребе Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, као корисника, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У периоду важења уговора примењиваће се јединичне цене утврђене у понуди понуђача.

Члан 5.

Цене и услови под којима ће се реализовати уговор, а који су утврђени у понуди Пружаоца услуге не могу се мењати током важења овог Уговора.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши у року од _____ дана од дана пријема фактуре, по окончаној ситуацији, сачињену на основу оверене грађевинске књиге извршених услуга и јединичних цена из понуде, потписане од стране стручног надзора и Наручиоца.

Уколико Наручилац оспори испостављену ситуацију у одређеном делу, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део има се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуација: оверене листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извршилац услуге је дужан доставити стручном надзору Наручиоца. У супротном, уколико Извршилац услуге не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извршилац услуге признаје без права приговора.

Члан 7.

У случају квара и потребе замене резервног дела који је обухваћен понудом Пружалац услуге ће исти заменити искључиво уз писану сагласност Наручиоца, по утврђеној цени која се не може мењати током важења Уговора.

Члан 8.

Уколико постоји потреба за заменом резервног дела који није садржан у понуди и ценовнику Пружаоца услуге, Пружалац услуге ће исти заменити уз писану сагласност Наручиоца по важећем ценовнику произвођача, по цени која не сме бити већа од упоредиве тржишне цене.

Члан 9.

Пружалац услуге је дужан да у фактури наведе број Уговора по коме се врши услуга. Рок за достављање фактуре је 5 дана од извршених услуга.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 10.

Пружалац услуге је у обавези да све сервисне интервенције обавља у Република Србија, Град Лесковац. Уколико није могуће извршити сервис на лицу места, наручилац ће омогућити понуђачу да део апарата или цео апарат односе у свој сервис уз издавање реверса.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА



Члан 11.

Пружалац услуге, доставља наручиоцу, приликом потписивања уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора, средство финансијског обезбеђења **за испуњење уговорних обавеза**, и то бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10% укупне понуђене вредности уговора, у динарима без ПДВ-а. Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС и да важи најмање 3 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Уз бланко соло меницу доставити фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ

Члан 12.

Извршилац услуге се обавезује да услуге по Уговору извршава стручно, квалитетено, у складу са техничким нормама и правилима струке и благовремено. Благовременим и квалитетним извршењем услуге и појединачних потребних радњи и радова и одговарајућих мера по Уговору сматра се:

- Да заједно са стручним надзором евидентира почетак радова у грађевинском дневнику (увођење Извођача у посао);
- Да отпочне са обављањем посла и извршавањем услуга које су предмет Уговора одмах након увођења у посао;
- Да одмах и без одлагања поступи по налозима и примедбама стручног надзора, те по потреби одмах предузме одређене радње, или извршење услуга обустави, а налог или примедбу надзорни орган обавезан је уписати у грађевински дневник без одлагања. Извршена услуга која није у складу са датим налогом неће се узимати у обрачун за плаћање;
- Да одмах по увођењу у посао обезбеди сву потребну радну саобраћајну сигнализацију везану за појединачни посао;
- Да се стара о примени општих интерних прописа о заштити на раду за све време извршавања услуга;
- Да послове обавља континуирано, без временских прекида, осим уколико прекид није последица објективне природе и исти буде писмено одобрен од стране Наручиоца а на писани захтев Извршиоца услуге;
- Да вршење услуге обавља по што повољнијим временским условима у циљу постизања одговарајућег квалитета;
- Да уграђује материјал чији се квалитети могу доказати тј. материјали по прописима СРПС-а;
- Да у току вршења услуге изврши потребно осигурање постојећих инсталација и објеката који се налазе на терену и да у случају оштећења истих, о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

Члан 13.

Извршилац услуге се обавезује да решењем одреди одговорног извршиоца услуга и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог уговора.

Члан 14.

Извршилац услуге је дужан да се придржава Правилника о раду на нисконапонској мрежи датим од стране "Електродистрибуције", у противном сносиће сам последице за евентуалне хаварије у дистрибутивном систему и слично. Поседовање заштитне опреме извршиоца, стручне оспособљености, начина рада на мрежи је обавеза Извршиоца услуге коју треба доставити диспечерском центру и одговарајућој служби у "Електродистрибуцији" за праћење радова.

Члан 15.

Радник електро струке, овлашћен испред Извршиоца посла мора да сваки пут отвара радне налоге у диспечерском центру и да буде присутан приликом извођења услуга на нисконапонској



мрежи а на захтев надлежне "Електродистрибуције" као власника дистрибутивног система. Код извођења свих радова на путу, Извршилац услуге је дужан да води рачуна о постојећим инсталацијама у путном земљишту и да од власника инсталација прибави мишљење о положају истих, као и одобрење надлежне ГУ града. Евентуална оштећења инсталација падају на терет Извршиоца услуге

Члан 16.

Извршилац услуге је у обавези да у току вршења услуге примени све видове мера заштите на раду својих радника, руковооца и осталог особља, а посебно на радовима који се одвијају под саобраћајем. Место рада на путу, улици и тротоару или путном објекту, (за време вршења услуге па до потпуног завршетка услуге и уклањање преосталог материјала средстава рада и осталих предмета у вези са радовима), потребно је да се прописно обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом. О стању успостављања саобраћајне сигнализације и њеном одржавању Извршилац услуге ће бринути непосредно.

Члан 17.

Уколико Извршилац услуге неоправдано не изведе или касни са вршењем услуге по достављеном налогу од стране надзорног органа дуже од седам дана, Наручилац има право да умањи вредност радова тј. казни Извршиоца услуге радова са 3% вредности месечне ситуације за тај период. У случају да се услуга не изврши или касни по утврђеном приоритету и датом писаном налогу надзорног органа дуже од 15 дана Наручилац може једнострано раскинути уговор у складу са чл. 21. Уговора а по писаном раскиду Уговора и протеклу отказног рока од 30 дана наплатити гаранцију за добро извршење посла.

Члан 18.

Извршилац услуге је дужан да уредно води грађевински дневник, књигу инспекције и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговорног Извршиоца услуга.

У грађевинском дневнику уписиваће се место рада (ближи опис локалитета – места интервенције) и кратак опис услуга и мере које ће се користити за израду обрачунског листа грађевинске књиге, ради наплате изведених услуга.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА.

Члан 19.

Наручилац се обавезује да одреди стручни надзор над извршењем услуга по овом уговору. Стручни надзор над извршењем услуга Наручилац ће вршити преко својих овлашћених надзорних органа на начин и са правним овлашћењима регулисаним законом. Наручилац ће писмено обавестити Извршиоца услуге о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извршењем услуга, као и обим његових овлашћења. Надзор обухвата нарочито:

- контролу да ли се услуга врши према датој понуди,
- контролу и проверу квалитета извођења свих врста услуга и примену прописа, стандарда и техничких норматива,
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација које се уграђују (атести и гарантни листови),
- давање упутства Извршиоцу услуге

Стручни надзор није овлашћен да, без писмене сагласности Наручиоца одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених услуга (накнадне, непревиђене услуга и вишкови услуга), као и о обиму уговорених услуга који се не изводе, осим хитних непредвиђених услуга.



ИЗВОЂЕЊЕ УСЛУГА ПОД САОБРАЋАЈЕМ

Члан 20.

Извршилац услуге је дужан да осигура јавни саобраћај на свим местима где врши услуге под саобраћајем. Извршилац услуге је дужан провести све мере осигурања саобраћаја на начин да се ометање саобраћаја сведе на најмању могућу меру. На свим местима привременог саобраћаја Извршилац услуге је дужан осигурати безбедно и неометано одвијање саобраћаја. Извршилац услуге се обавезује да о свом трошку отклони све штете које наносе ван путног појаса као и евентуалне штете учесницима у саобраћају.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 21.

За укупан уграђени материјал и опрему извршилац мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте. Уколико наручилац утврди да уграђени материјал и опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, он их одбија и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извршилац услуге је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара захтеваном квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност, наручилац има право да тражи да извршилац отклони недостатке и о свом трошку поново изврши услугу у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно, мирним путем. У случају да спор не успеју споразумно решити, образоваће заједничку комисију.

Члан 23.

У случају неуспеха комисије из члана 18. став 2. спор ће се решити пред Привредним судом у Лесковцу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 24.

У свако доба Наручилац и Извршилац услуге могу писмено споразумно раскинути Уговор уколико постигну обострану сагласност.

Члан 25.

У случају да Извршилац услуге не извршава обавезе у складу са Уговором, и не почне извршавати исте ни након писане опомене од стране Наручиоца у року од 15 дана, Наручилац може Извршиоцу услуге једнострано писано отказати Уговор са отказним роком од 30 дана у ком случају ће Извршилац услуге платити све квалитетно извршене и примљене радове.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 26.

Уговор се закључује на временски период до завршетка услуге одржавања у року датим у понуди Извршиоца и примопредаје истих између уговорних страна.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 27.

Наручилац има право да након закључења уговора о набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати



до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама. У случају повећања обима предмета набавке који је наведен у предходном ставу закључиће се анекс уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у виду писменог споразума у форми Анекса овог уговора услед промене околности које утичу на испуњење обавеза по уговору, које су дефинисане овим уговором и не представљају битне измене, односно услове под којима је овај уговор закључен. Анексом овог уговора не могу се мењати јединичне цене из понуде. Анекс уговора може се закључити само за време трајања и у року предвиђеном за извршење овог уговора.

Члан 29.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог Уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може бити решен споразумно, надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 30.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

За праћење и контролисање извршења уговорених обавеза одговорна је Градска управа града Лесковца као корисник.

Члан 31.

Саставни део овог Уговора чине:

- Понуда бр. _____ од _____ године;
- Меница Извршиоца посла за испуњење уговорних обавеза;

Члан 32.

Овај уговор је закључен и потписан у Лесковцу од стране овлашћених представника уговорених страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири), Извршилац услуге 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Напомена: Достављање овог обрасца је обавезно



XI

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

За

набавку на коју се Закон не примењује **НН 078-2/21 – Услуга “Одржавања нисконапонске мреже”**, дајем следећу

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу сходно важећим законским прописима и подзаконским актима након потписивања додељеног уговора о предметној јавној набавци а најкасније у року од 10 дана по закључењу уговора, положити меницу као средство финансијског обезбеђења

- за испуњење уговорних обавеза

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом бланко менице са меничним овлашћењем као средство финансијског обезбеђења са номиналним износом од 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора без обрачунатог ПДВ-а, на годишњем нивоу, са роком важења менице који је **3** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, ОП образац, да депонована средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Сходно Закону о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и („Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“) број 56/2011, меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата тако да Наручилац преко сајта Народне банке Србије- Одсек Принудна наплата може да изврши увид у регистрацију исте.

У _____,

Дана ____ . ____ .20 ____ .год.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:



(потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду)

XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

• Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на сајту Града Лесковца, <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>

• Достављање понуде електронским путем није дозвољено

• Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки.

• Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији

• У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

• Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

• Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,

• Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна, оловком пиши-бриши), са потписом овлашћеног лица.

• Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

• Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

• У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

• Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.

Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **25.08.2021. године до 10,30 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на



адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку изузете од примене Закона о јавним набавкама, – Услуга, „Одржавање нисконапонске мреже“ бр. НН078-2/21. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Комисија за набавку услуга одржавања нисконапонске мреже, у поступку набавке које не подлежу Закону о јавним набавкама, именована у Одлуци о спровођењу поступка бр. 1687-404/2021-11 НН078-2/21 од 02.08.2021. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно **25.08.2021.** године у 11,00 сати.

3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтев у погледу рока плаћања

Плаћање за извршене услуге из предмета понуде врши се без аванса, односно на бази испостављене фактуре за извршену услугу „Одржавања нисконапонске мреже“ у року од најкраће 25-најдуже 45 дана од дана пријема фактуре, по окончаној ситуацији, сачињену на основу оверене грађевинске књиге извршених услуга и јединичних цена из понуде, потписане од стране стручног надзора и Наручиоца.

Исплатну документацију испоставља понуђач, најкасније у року од 3 дана од дана извршене услуге.

Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање се врши на основу оригиналне фактуре у 2 (два) примерка.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу квалитета извршених услуга:

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке – **извршених услуга** у складу са Обрасцем III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

Захтев у погледу рока завршетка услуга

Рок завршетка услуга „Одржавање нисконапонске мреже“ је 90 дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Рок завршетка услуга **не може бити дужи од 90 дана од дана увођења у посао.**

Понуда Понуђача који понуди дужи рок завршетка услуга биће одбијена као неприхватљива.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.



Понуда Понуђача који понуди краћи рок важења понуде биће одбијена као неприхватљива.

Измена током трајања уговора

Наручилац има право да након закључења уговора о набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у виду писменог споразума у форми Анекса овог уговора услед промене околности које утичу на испуњење обавеза по уговору, које су дефинисане овим уговором и не представљају битне измене, односно услове под којима је овај уговор закључен. Анексом овог уговора не могу се мењати јединичне цене из понуде. Анекс уговора може се закључити само за време трајања и у року предвиђеном за извршење овог уговора.

Конечна вредност пружених услуга утврдиће се и платити применом јединичних цена услуга на стварну количину (обим) пружених услуга.

Место извршење услуга је на територији града Лесковца.

4. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (Чл. 94. Закона)

Изабрани понуђач је дужан да након потписивања додељеног уговора о предметној набавци а најкасније у року од 10 дана по закључењу уговора достави: бланко меницу за испуњење уговорних обавеза, са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10% укупне понуђене вредности уговора, у динарима без ПДВ-а. и са роком важења најмање 3 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења бланко менице док је вршење услуга која су предмет овог уговора у току, Извршилац је дужан да о свом трошку продужи рок важења бланко менице без обзира на околности из којих продужење важности менице проистиче.

Наручилац може бланко меницу за испуњење уговорних обавеза послати на наплату пословној банци Извршиоца уколико Извршилац, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити бланко меницу за испуњење уговорних обавеза уколико Извршилац не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да Извршилац не достави бланко меницу у року не дужем од 20 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извршилац одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивање Уговора.

Поднета бланко меница за испуњење уговорних обавеза не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС. Уз бланко соло меницу доставити фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Обавезе изабраног понуђача су:

1. Да изврши ископ и израду бетонског постоља за слободностојећи орман;
2. Да изврши сечење асфалта (обострано) променљиве дебљине од 10-15 цм и одвоз шута на депонију. Враћање исечене површине у првобитни положај поновним асфалтирањем.
3. Да изврши разбијање тротоара компресором променљиве дебљине од 10-15 цм и одвоз шута на депонију.



4. Да изврши ручни ископ и затрпавање рова димензије (40x80) цм у земљишту III и IV категорије. После ископа рова треба испоручити и насути ситан песак у ров дебљине 20 цм, тако што се насипа прво слој од 10 цм пре полагања кабла и други слој од 10 цм након полагања кабла. После овако затрпаног кабла поставити ПВЦ упозоравајућу траку на 0,3 м и још једну на висини од 0,5 м. Након тога извршити насипавање рова шљунком до врха уз набијање у слојевима од по 20 цм. После затрпавања рова вишак земље одвести на депонију и извршити довођење рова у првобитно стање.
5. Да изврши ископ рупе и израда темеља стубова од бетона марке МБ 25, димензија 1x1x1,2 м. Анкере поставити благовремено приликом израде темеља. То исто урадити и са ПВЦ црева фи 50 мм постављеним под углом од 450, дужине 1 м (3 ком.).
6. Да изврши ископ рупе и израду темеља стубова од бетона марке МБ 25, димензија 0.6x0.6x0.6 м. Анкере поставити благовремено приликом израде темеља. То исто урадити и са ПВЦ црева фи 50 мм постављеним под углом од 450, дужине 1 м (3 ком.).
7. Да изврши испоруку и уградњу тзв анкера кавеза са четири анкера завртња М20 са темељном плочом са четири отвора дим 0.4x0.4 м у предходно ископану темељну стопу. Анкер поставити благовремено приликом израде темеља.
8. Да изврши сечење, исправљање и варење оштећеног челично цевастог стуба. Након интервенције, стуб треба бити исправљен и стабилан.
9. Да изврши демонтажу оштећеног стуба јавног осветљења којег је немогуће исправити, транспорт до радионице, сечење оштећеног дела стуба, варење новог дела и нове плоче за ношење стуба са реперима. Испорука и монтажа истог.
10. Да изврши демонтажу старог, испоруку и монтажу новог челичног цевастог стуба висине до 4,5 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом.
11. Да изврши демонтажу старог, испоруку и монтажу новог челичног цевастог стуба висине 9 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом;
12. Демонтажа старог, испорука и монтажа новог челичног цевастог стуба висине 9 м комплет са РПО плочом, ФРА осигурачем, анкерима са анкер завртњима, ожичен, офарбан основном и завршном бојом. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника. Обрачун по ком.
13. Фарбање челичног цевастог стуба висине 4-6 м. Пре фарбања извршити чишћење стуба челичном четком од корозије на стубу, плаката и наслага око стуба. Фарбање се врши у два слоја. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника. Обрачун по ком;
14. Фарбање троетажног челичног, цевастог стуба висине 7-9 м комплет са лиром. Пре фарбања извршити чишћење стуба челичном четком од корозије на стубу, плаката и наслага око стуба. Фарбање се врши у два слоја. Позиција обухвата материјал и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника. Обрачун по ком.
15. Демонтажа старе, испорука и монтажа нове аралдитне плоче ППР- 4 (РПО4). Позиција обухвата и рад (радно време) радника. Обрачун по ком.;
16. Испорука и монтажа нове декоративне лире за ношење светиљке на бетонски стуб АБ (према детаљу који одреди надзорни орган и већ раније постављеном моделу у улици приближних димензија $x=1\text{ м}+И=1.3\text{ м}$). Позиција обухвата и рад (радно време) специјалног возила (корпе) и радника. Обрачун по ком.
17. Испорука и уградња челичне обујмнице за вешање СКСа;



18. Испорука монтажа (полагање) кабла ППОО-А 4x25 мм². Кабал на својим завршцима бланкирати и уградити одговарајуће папучице ако се исти прикључује у стуб. Све комплет са материјалом за повезивање и завршавање. Позиција обухвата и рад (радно време) радника.

Оште напомене: Вршење услуге ће бити обављено у складу са Спецификацијом услуга а по налогу надзорног органа, а екипа за извођење радова ће добијати писани налог сваког дана у грађевинском дневнику. У случају лоших временских услова, радови на одржавање ниско напонске мреже ће бити обустављени, а динамика радова ће бити померена. Радови који не буду одобрени Извршиоцу услуге од стране надзорног органа (радови који нису изведени у складу са добијеним налогом) и који нису изведени у складу са важећим прописима и нормативима из области електроенергетских инсталација неће бити оверени у грађевинском дневнику и обрачунском листу од стране надзорног органа. У грађевинском дневнику Извршилац услуге је дужан да упише место, улицу и број и врсту извршене интервенције и количину утрошеног материјала, демонтирани материјал, уколико постоји врати наручиоцу посла, а надзорни орган изврши његово евиндетирање, обавезно усклађивање количина демонтираног и ново монтираног материјала. Извођач је дужан да обезбеди материјал прве класе од одговарајућег произвођача као и потребне атесте и обезбеђење доказа од стране добављача, приложену грађевинску књигу тј. дневник на месечном нивоу. Извршилац услуге одржавања ниско напонске мреже је у обавези да се придржава прописа и правилника у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV и свих важећих ТП ЕД Србије-2012.

Извршиоц услуге је у обавези да свакодневно на основу унапред издатог налога надзорног органа изврши пријаву радова надлежним лицима у диспичерском центру Електродистрибуције и изврши попуњавање одговарајуће пријаве за рад, а у складу са издатим правилником за добијање дозволе за рад на ЕЕО (УП-УПР-23). Извршилац услуге одржавања нисконапонске мреже је дужан да поштује и правилнике заштите на раду као и да поседује сву опрему предвиђену за рад на висини и за рад под напоном.

5. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену извршења као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Поступак жребања спроводи Комисија за јавну набавку. Комисија ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба у



присуству овлашћених представника понуђача. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **25.08.2021. године, најкасније до 10:30 сати на деловодник у седишту наручиоца**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **25.08.2021 године у 11:00 часова**.

- Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, морају да пре почетка поступка отварања да доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, које је саставни део конкурсне документације, заведено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

9. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**
- Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

10. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

11. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда **25.08.2021 године до 10:30**, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.

- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „ Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке“, 16000 Лесковац, Трг Револуције 33/IV, са назнаком:

- „**Измена понуде за набавку услуга НН 078-2/21- НЕ ОТВАРАТИ**“ или
- „**Допуна понуде за набавку услуга НН 078-2/21- НЕ ОТВАРАТИ**“ - или
- „**Опозив понуде за набавку услуга НН 078-2/21- НЕ ОТВАРАТИ**“ или
- „**Измена и допуна понуде за набавку услуга НН 078-2/21- НЕ ОТВАРАТИ**“.

- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани привредни субјект може тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији и то најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца.

Ако је захтев поднет благовремено наручилац додатне информације и појашњења ставља на располагање на исти начин као и основну документацију.

•

Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке Лесковац

Трг револуције 33/4 16000 Лесковац

Милан Стојановић

е-мајл: javnanabavkamilan@gmail.com

тел: 016 21-59-90, факс број 016 21-66-51

уз напомену:

- „Појашњења – за набавку услуга „Одржавања нисконапонске мреже“, број НН 078-2/21“
- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор објавити на својој интернет страници.
- Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 44. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.



XIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.138.став 1. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 91/2019*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 86/15*), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у набаци : „**Одржавања нисконапонске мреже**“, - за потребе наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке за припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној набавци.

Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама **под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

Понуђач уколико нема трошкове припрема понуде не попуњава и потписује образац.

Датум: _____.____.20____

Потпис овлашћеног лица понуђача



XIV. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

_____ бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку за набавку број
НН- 078-2/21-услуга „Одржавање нисконапонске мреже“ корисника Градска управа града
Лесковца у поступку набавке изузете од примене Закона о јавним набавкама.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања пристиглих понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ . 20____. године

**П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

(потпис овлашћеног лица)



XV.

**ОБРАЗАЦ
ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____
Седиште : _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
е-маил: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Име и презиме овлашћеног лица за контакт: _____

(Попуњава Понуђач)

ПРИМАЛАЦ:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ул. ТРГ
РЕВОЛУЦИЈЕ Бр. 33/4 СПРАТ, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

**ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА „Одржавање нисконапонске мреже“.**

корисника Градска управа града Лесковца у поступку набавке изузете од примене Закона о јавним набавкама.

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____.____.20____ година, _____.сати____.минута

Деловодни број понуде: _____
(попуњава секретар наручиоца) (потпис секретара наручиоца)

Напомена: овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.



XVI. ОБРАЗАЦ
САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: ____ . ____ . 20____. године

П О Н У Ђ А Ч /
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(потпис овлашћеног лица)



XVII

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА- ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ (Ул. и Бр.)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ПИБ	
М.Б.	

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за финансије, ул. Трг Револуције бр. 45, 16000 Лесковац, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____

(унети серијски број менице) може попунити у износу од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,
(_____), за испуњење уговорних обавеза са роком
важности _____ дана

(уписати број дана важности понуде) од дана отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____
(10% од вредности понуде без ПДВ-а), словима,
(_____), и да безусловно и неопозиво, без протеста и
трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)

код банке/ака _____
(унети назив банке, адресу и седиште), а у корист Повериоца Градска управа, Одељење
за финансије града Лесковац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших
рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште
нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на
сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника,
статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од
стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____

(унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке
Србије- Одсек Принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један)
примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице



(место и датум)

Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке

(печат и потпис овлашћеног лица)

Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења (попуњава Наручилац):

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА „Одржавање нисконапонске мреже“.

корисника Градска управа града Лесковца у поступку набавке изузете од примене Закона о јавним набавкама
у поступку набавке изузете од примене Закона о јавним набавкама.

РЕДНИ БРОЈ _____

НАРУЧИЛАЦ:

	Град Лесковац	
	Градска управа	
	Одељење за јавне набавке града Лесковца	
	Трг Револуције, бр. 33/IV, 16 000 Лесковац	

ПОНУЂАЧ:

	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	